

त्रैमासिक परीक्षा २०२३-२४

कक्षा - १०वीं

विषय : रोजगार और ताल (व्यावसायिक शिक्षा)

प्रश्न-१ परतुनिष्ठ प्रश्न

१. आपका कामस्थल पर छुट्टी के लिए आवेदन करने की आवश्यकता है आप संचार की कौन सी विधि का उपयोग करेंगे ?

- (a) ईमेल (b) पोस्टर (c) समाचार पत्रिका (d) ब्लॉग

२. इनमें से कौन सी संचारमूलक अच्छी चेतने की अभिव्यक्ति अभिव्यक्ति है ?

- (a) ध्यान केंद्रित करने हुए व्यय दिखाना (b) आरंभ से सम्पर्क बनाए रखना
(c) लगातार सुझाव देना (d) अपनी आरंभ धुमना

३. स्वप्रवेणा की प्रकार है ?

- (a) आन्तरिक (b) बाहरी (c) आन्तरिक पक्षी घना (d) इनमें से कोई नहीं

४. क्या होता है जब आप किसी डिपार्टमेंट की होने के बाद भी लगातार 100% पैसा देते हैं ?

- (a) यह ठीक सजता है (b) यह काम करना फर्क कर सकता है
(c) यह ओवर हिल कर सकता है (d) डाटा प्रेषित हो सकता है।

५. सुरक्षित ऑनलाइन लेनदेन सुनिश्चित करने के लिए आपका क्या करना चाहिए ?

- (a) अपने कंप्यूटर को पॉप अप करें (b) क्रेडिट कार्ड या बैंक विवरण केवल सुरक्षित वेबसाइट पर दें (c) पामरटेड साफ्टवेयर का उपयोग

प्रश्न-2 दिए गए शब्दों से स्वामी स्थान भरिये ?

- 1) मॉरिऊ संचार के लिए हमें _____ शब्द का उपयोग करना चाहिए ? (सरल / तकनीकी)
- 2) एक सीधे शरीर की मुद्रा संप्रेषित करता है या फिरपाता है _____ (गर्व / आत्मविश्वास)
- 3) एक मजबूत पासवर्ड में _____ होना चाहिए (संख्याएँ और विशेष कैरर्स / अक्षर)
- 4) _____ छोटे बच्चा का अनुमान सपथों में करता है। (ऑनलाइन फ्रिडेंडर / डोजन हार्स)
- 5) _____ संचार शब्दों का उपयोग करते किया जाता है (5% / 7%)

प्रश्न-3 सही जोड़ी बनाएं

- | | | |
|-----------------|---|---------------|
| 1) इमेज | — | व्यनात्मक |
| 2) उद्यमी | — | वार्म |
| 3) पायरेस | — | SMART |
| 4) दूरस्थ संचार | — | IPEW |
| 5) लक्ष्य | — | डिजिटल सिग्नल |

प्रश्न-1) साम / असाम निरिए ?

- 1) उद्यमी बाजार में शेजार पैदा कर सके हैं
- 2) एक व्यक्ति जो व्यसय शुरू करने के लिए बहुत अधिक धन की आवश्यकता होती है, प्रतिक्रिया के मुख्यता से तयार होते हैं,
- 3) कारण एक्सटेंशन कारण जो तयार करता है।
- 4) समय शेजार जो प्रमुख कारण होता है,

प्रश्न 5 उद्योगिता क्या है ?

Q5. What is Entrepreneurship ?

प्रश्न 6 अपने कंप्यूटर की सुरक्षा के विभिन्न तरीके लिखिए ?

Q6. Write down different methods to protect your computer.

प्रश्न 7 स्वप्रेरणा क्या है ? उसके निर्माण के चरण लिखिए

Q7. What is self motivation ? Write down the steps to build self motivation.

प्रश्न 8 रुचियाँ और क्षमताओं के बीच अंतर लिखिए

Q8. Write down the difference between the interest and ability.

प्रश्न 9 दौजान और वापस ले कार्य को समझाइए

Q9. Explain How Delegation Works ?

प्रश्न 10 एक उद्योगी समाज को किस प्रकार से प्रभावित करता है सूचीबद्ध करें

Q10. List the ways in which an entrepreneur affects a society ?

प्रश्न 11 दूरस्थ संचार के लिए उपयुक्त मिल जाने वाले पाँच सामान्य संकेतों को लिखें

Q11. Explain with diagram five common signals used for visual communication

प्रश्न 12. अपने कंप्यूटर को सुरक्षा के विभिन्न तरीके सिद्धिए।

Q 12. List the various ways to protect your computer.

प्रश्न 13. आप कंप्यूटर का प्रदर्शन कैसे बढ़ा सकते हैं?

Q 13.

प्रश्न 14. प्रभावी समय प्रबंधन के चरणों को समझो?

Q 14. Explain the steps for effective time management.

प्रश्न 15. एक उद्योगी के कार्य सिद्धि?

Q 15. Write the work of an entrepreneur?

प्रश्न 16. संचार को परिभाषित करें और इसके प्रकारों का वर्णन कीजिए?

Q 16. Define communication and explain its types with example.

प्रश्न 17. तनाव क्या है? तनाव प्रबंधन के तरीके लिखें।

Q 17. What is stress? Write down stress management techniques?

प्रश्न 18. लक्ष्य क्या है? SMART लक्ष्य को समझिए?

Q 18. What is goal? Explain SMART goal.

प्रश्न 19. कंप्यूटर को साफ करने के तरीके लिखें।

Q 19. How to clean up computer? Explain it.

प्रश्न 20. प्रभावी संचार की पायाएँ लिखें।

Q 20. Write down the basics of effective communication.